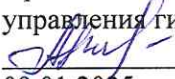


СОГЛАСОВАНО Председатель Совета управления гимназии  А.В. Митина 09.01.2025	 УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» А.И. Мальникова Приказ № 2 от 09.01.2025
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 10»

Раздел I

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» (далее – Порядок) разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458;
- Внесением изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 № 707;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. № 784 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458”
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2023 г. № 642 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458”

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442;

— Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 № 100 - ПП (в редакции постановления правительства Мурманской области от 26.12.2024 № 960-ПП «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»);

— Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

— Приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 N 20 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177"

— Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Гимназия № 10».

1.3. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория). МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории), в течение 10 календарных дней с момента его издания.

Раздел II

Обеспечение права граждан на образование

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598) и настоящим Порядком.

2.3. В приеме в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.4. В случае отсутствия мест в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию администрации города Мурманска или Министерство образования и науки Мурманской области.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10»:

2.5.1. детям военнослужащих по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, N 27, ст. 3477).

2.5.2. по месту жительства их семей независимо от формы собственности (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477):

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в п.п. 2.6.2.1- 2.6.2.5.

2.5.3. по месту жительства их семей независимо от формы собственности детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции на основании статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022)

2.5.4. по месту жительства их семей независимо от формы собственности детям, указанным в статье 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477).

2.6. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, в соответствии с частью 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6970).

2.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, также имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, если в нем обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.8. Во **внеочередном порядке** предоставляются места:

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (пункт 8 статья 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- детям сотрудника войск национальной гвардии Российской Федерации, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей (статья 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О

войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

Раздел III

Общие правила приёма

3.1. МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», уставом МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (*форма согласия - Приложение №1*)

3.4. Прием в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (*форма заявления о приеме - Приложение № 2*) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

3.5. Заявление о приеме и документы для приема на обучение подаются в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» одним из следующих способов:

- лично в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10»;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка).

3.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) места пребывания родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес(а) электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- о потребности ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- согласие родителей (законных представителей) ребёнка на обработку персональных данных в соответствии со статьёй 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31 ст. 4772);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в соответствии со статьёй 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №

273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

3.7. Для приёма родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и (или) неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, преимущественного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.8. Копии предъявляемых при приеме документов принимаются на хранение в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» на время обучения ребенка.

3.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» не допускается.

3.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учетом рекомендаций ТПМПКУ ЦПМПК (при их наличии) формы получения образования и формы обучения.

3.12. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, в т.ч. изучение русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) *(форма заявления о выборе языка образования – в заявлении)*

3.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным общеобразовательным программам только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии на основании статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в

Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

3.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений *(форма журнала)*

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается уведомление о регистрации заявления и получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов *(форма уведомления – Приложение №3)*. Уведомление заверяется подписью должностного лица МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», ответственного за прием документов, и печатью МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10».

3.15. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Раздел IV

Порядок приёма на обучение

4.1. Количество первых классов в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» определяется муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг согласно предварительному комплектованию.

4.2. Обучение детей начинается по достижении ими на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Обучение детей младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет на 1 сентября текущего года согласовывается с Комитетом по образованию администрации города Мурманска.

4.3. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Запрещается осуществлять приём детей в первый класс на конкурсной основе.

4.4. МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10», с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта комитета по образованию города Мурманска о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

4.5. Прием заявлений в первый класс для лиц, имеющих право внеочередного, первоочередного и (или) преимущественного порядка, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

4.6. Директор МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей, указанных в пункте 4.5 в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

4.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.8. Директор МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» издаёт распорядительный акт о приеме на обучение ребенка, не проживающего на закрепленной территории, в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4.9. По завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.5 и 2.6. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

4.10. Прием заявлений о приеме на обучение в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» продолжается в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

4.11. К документам о приеме в порядке перевода из других ОУ в 1-11 классы родители (законные представители), дополнительно к документам, перечисленным в разделе 3, предоставляют в МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» следующие документы:

- личное дело учащегося из образовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок, с приложением выписки текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью образовательного учреждения.

Раздел V

Особенности приема отдельных категорий граждан

Правила приема, учащихся в 5-9 классы

5.1. Прием детей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

5.2. Образец заявления о приеме утверждается директором гимназии до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 2.4 Порядка приема в школу.

5.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте гимназии в сети Интернет.

5.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 2.6 Порядка приема в школу.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка приема в школу, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

5.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в гимназию.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Гимназия проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого гимназия обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

5.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в гимназию в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором гимназии.

5.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных (в добровольном порядке).

5.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

5.10. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в гимназии, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

5.11. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью гимназии.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

5.12. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии гимназии знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

5.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

5.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в гимназию.

5.15. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ(при наличии).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в гимназию, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5.16. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора гимназии в сроки, установленные Порядком приема в школу.

5.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора гимназии.

5.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в гимназию, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Порядок приема учащихся в 10-11 классы

Прием в граждан в организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения на территории Мурманской области осуществляется в соответствии с требованиями Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2014 года № 100-ПП (в редакции постановления правительства Мурманской области от 26.12.2024 № 960-ПП «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»).

В Порядке используются термины и понятия в значениях, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также следующие понятия:

- углубленное изучение учебного предмета - организация образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, основанная на расширении предметных компетенций учащихся, дополнительной (сверх базового уровня) подготовке в рамках учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), которая обеспечивает в том числе возможность продолжения обучения в классах определенного профиля; изучение учебного предмета считается углубленным, если на его изучение отводится больше часов, чем на базовом уровне;

- профильное обучение — организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

5.19. Решение об открытии в гимназии классов углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения принимается гимназией по согласованию с учредителем.

Классы углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся и их родителей (законных представителей).

5.20. Участниками индивидуального отбора могут быть учащиеся образовательных организаций, проживающие на территории Мурманской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 5.26 Порядка.

5.21. Правила проведения индивидуального отбора устанавливаются локальным нормативным актом гимназии и размещаются на официальном сайте гимназии и на информационном стенде образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня их утверждения.

Гимназия устанавливает сроки проведения индивидуального отбора по согласованию с учредителем.

5.22. Для организации и проведения индивидуального отбора образовательной организацией формируется комиссия.

Комиссия формируется из числа педагогических, руководящих и иных работников гимназии, представителей органов управления образовательной организацией.

Порядок работы комиссии утверждается руководителем образовательной организации по согласованию с коллегиальным органом образовательной организации (управляющим, попечительским, наблюдательным советами либо педагогическим советом с участием представителей органов государственно-общественного управления образовательной организации).

5.23. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о сроках, времени, месте подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт образовательной организации, информационный стенд образовательной организации, ученические и родительские собрания не позднее чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

5.24. Заявление об участии в индивидуальном отборе подается родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся или совершеннолетними учащимися по форме и в сроки, установленные правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации.

5.25. К заявлению, указанному в пункте 5.24. Порядка, прилагаются копии следующих документов:

- аттестата об основном общем образовании (для участия в индивидуальном отборе в класс профильного обучения) или выписки текущих отметок, заверенной руководителем образовательной организации, в которой обучается учащийся (для участия в индивидуальном отборе в класс углубленного изучения отдельных учебных предметов);

- справки о результатах государственной итоговой аттестации учащегося по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне (для участия в индивидуальном отборе в класс профильного обучения);

- грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (первые и призовые места) по результатам мероприятий, включенных в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений за последние 2 года в соответствии с профилем обучения (для участия в индивидуальном отборе в класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения).

Перечисленные в настоящем пункте копии документов, находящиеся в распоряжении образовательной организации, к заявлению об участии в индивидуальном отборе не прилагаются.

5.26. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) период обучения (при индивидуальном отборе в класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения);

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на профильном уровне (при индивидуальном отборе в класс профильного обучения);

- наличие документов, подтверждающих достижения (первые и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения (при индивидуальном отборе в класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения).

5.27. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

- 1-й этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5.25 Порядка, на основании критериев, предусмотренных пунктом 5.26 Порядка;
- 2-й этап - составление рейтинга (рейтингование) учащихся;
- 3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

5.28. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметки «хорошо» или «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий (или текущий) год обучения - 5 баллов за один предмет;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на

углубленном или профильном уровне, - 10 баллов за один предмет, отметки по которому «хорошо» или «отлично»;

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (первое или призовое место), но не более 5 баллов за все достижения;
- достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (первое или призовое место), но не более 10 баллов за все достижения;
- достижения регионального уровня — 5 баллов за 1 достижение (первое или призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;
- достижения всероссийского уровня - 10 баллов за 1 достижение (первое или призовое место), но не более 20 баллов за все достижения;
- достижения международного уровня — 20 баллов за 1 достижение (первое или призовое место).

5.29. Рейтингование учащихся осуществляется по мере убывания набранных ими баллов.

При равных результатах рейтинга учитывается средний балл, указанный в аттестате об основном общем образовании или в выписке текущих отметок, исчисляемый как среднее арифметическое суммы отметок.

5.30. По итогам рейтингования комиссией принимается одно из следующих решений:

- о приеме либо переводе учащегося в образовательную организацию (класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения) по результатам индивидуального отбора;
- об отказе в приеме либо переводе учащегося в образовательную организацию (класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения) по результатам индивидуального отбора.

Решение комиссии оформляется протоколом в срок не позднее двух рабочих дней после заседания комиссии.

Результат индивидуального отбора доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в форме, установленной правилами проведения индивидуального отбора образовательной организации, не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола комиссией.

5.31. По окончании индивидуального отбора, в случае если комиссией принимается решение о приеме либо переводе учащегося в образовательную организацию (класс углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения) по результатам индивидуального отбора, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетний учащийся подает заявление о приеме на обучение.

Зачисление учащихся осуществляется по завершении индивидуального отбора и оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации о приеме на обучение не позднее пяти рабочих дней после приема заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося о приеме на обучение и представленных документов, но не ранее истечения периода, установленного пунктом 5.34 Порядка, на подачу заявлений о несогласии с результатами индивидуального отбора.

5.32. Информация о зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем ее размещения на официальном сайте образовательной организации не позднее трех рабочих дней после зачисления учащихся.

5.33. Учащиеся, желающие продолжить обучение, но не прошедшие индивидуальный отбор для приема в класс профильного обучения, а также учащиеся, чей выбор не соответствует в полной мере ни одному из профилей обучения, принимаются в классы универсального профиля обучения (при наличии в образовательной организации).

В случае отсутствия в образовательной организации класса с универсальным профилем обучения либо отсутствия свободных мест в нем учредитель образовательной организации обязан обеспечить устройство ребенка в другую образовательную организацию, в которой имеются свободные места в классах с универсальным профилем обучения, с учетом ее территориальной доступности.

5.34. При несогласии с результатами индивидуального отбора родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся или совершеннолетние учащиеся имеют право обжаловать решение комиссии, подав заявление о несогласии с результатами индивидуального отбора учредителю образовательной организации.

Заявление подается письменно в свободной форме после объявления результатов индивидуального отбора. Период для подачи заявления составляет 2 рабочих дня со дня, следующего за днем объявления результатов индивидуального отбора.

5.35. Учредитель образовательной организации рассматривает заявление о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи такого заявления и принимает одно из следующих решений:

- об оставлении в силе решения комиссии;
- об изменении результата индивидуального отбора.

5.36. Решение учредителя доводится до сведения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, подавших заявление о несогласии с результатами индивидуального отбора, и передается председателю комиссии в день принятия решения.

5.37. При принятии учредителем образовательной организации решения об изменении результата индивидуального отбора комиссия в течение одного рабочего дня после дня получения решения учредителя изменяет результат индивидуального отбора.

5.38. За учащимися классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии в образовательной организации) либо классы универсального профиля (при их наличии в образовательной организации). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся или совершеннолетних учащихся и решения образовательной организации.

5.39. Дополнительный отбор в образовательные организации при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с Порядком, правилами проведения

индивидуального отбора образовательной организации в сроки, установленные образовательной организацией.

Раздел VI

Особенности приема отдельных категорий граждан

6.1. В МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 10» принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования город Мурманск и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

6.2. Родитель (законный представитель) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

6.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.4. При приеме в 1-11 классы иностранных граждан гимназия самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании предоставленных документов и фактического уровня владения русским языком

